

РЕШЕНИЕ
Совета муниципального образования
«Теньковского сельское поселение»
Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан

от 30 мая 2012 года

№ 45

**«Об утверждении Порядка проведения
антикоррупционной экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов и проектов
муниципальных нормативных правовых актов
Теньковского сельского поселения
Камско-Устьинского муниципального района
Республики Татарстан»**

Во исполнение требований Федеральных законов от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 17.07.2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и в целях создания механизма по противодействию коррупции, совершенствования правового регулирования, защиты прав и законных интересов граждан, Совет муниципального образования «Теньковское сельское поселение» РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов Теньковского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан» (приложение № 1).

2. Главе Теньковского сельского поселения:

2.1. рассмотреть вопрос о заключении Соглашения о взаимодействии по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов между Камско-Устьинским муниципальным районом Республики Татарстан и Теньковским сельским поселением;

2.2. назначить должностное лицо, ответственное за проведение антикоррупционной экспертизы и (или) для своевременного предоставления муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов для проведения указанной экспертизы в органы, определенные Соглашением о взаимодействии и в органы прокуратуры.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке на информационных стендах на территории муниципального образования по следующим адресам:

- РТ, Камско-Устьинский район, с. Теньки, ул. 2-ая Октябрьская дом 50 (здание СДК)

- РТ, Камско-Устьинский район, с. Теньки, ул. Октябрьская дом 65
(здание администрации СП)

4. Настоящее решение вступает в силу с момента обнародования.

5. Контроль за исполнением указанного решения возложить на главу
Теньковского сельского поселения А.В.Степанова.

Председатель Совета,
глава Теньковского
сельского поселения
Камско-Устьинского
муниципального района РТ

А.В.Степанов

ПОРЯДОК
проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов и проектов муниципальных
нормативных правовых актов муниципального образования
«Теньковское сельское поселение»

І. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
НА КОРРУПЦИОГЕННОСТЬ

1.1 Антикоррупционная экспертиза проводится в отношении муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее – акты и проекты актов) Совета, главы и исполнительного комитета сельского поселения.

1.2. Руководитель исполнительного комитета сельского поселения (далее – руководитель органа местного самоуправления) назначает должностное лицо, ответственное за проведение антикоррупционной экспертизы. Указанное должностное лицо также является ответственным за ведение в сельском поселении журнала учета нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, поступивших на антикоррупционную экспертизу, в котором отражаются сведения о поступивших на антикоррупционную экспертизу актах и проектах актов, сроке проведения и результатах экспертизы.

Теньковское сельское поселение имеет право заключить соглашение о взаимодействии по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов с другими органами местного самоуправления (далее – соглашение). В случае заключения указанного соглашения, антикоррупционная экспертиза проводится органом или должностным лицом, установленным соглашением.

1.3. Акты и проекты актов для проведения антикоррупционной экспертизы направляются лицами, по инициативе которых был принят данный акт (ответственным за разработку проекта акта).

Акты также могут быть направлены для проведения экспертизы руководителем органа местного самоуправления.

1.4. При поступлении акта (проекта акта) на антикоррупционную экспертизу должностное лицо вносит необходимые данные в Журнал учета и проводит антикоррупционную экспертизу акта (проекта акта).

В случае направления акта (проекта акта) для проведения антикоррупционной экспертизы, в соответствии с заключенным соглашением или в органы прокуратуры, об этом также делается отметка в Журнале.

1.5. Антикоррупционная экспертиза проводится в соответствии с Методикой, определенной Правительством Российской Федерации.

1.6. Должностное лицо в процессе осуществления антикоррупционной экспертизы в случае необходимости вправе запрашивать и получать дополнительные материалы или информацию у заинтересованных в антикоррупционной экспертизе должностных лиц. Запрашиваемые материалы и информация должны быть предоставлены должностному лицу в срок не более трех дней с момента получения запроса.

1.7. Срок проведения антикоррупционной экспертизы актов (проектов актов) составляет не более десяти дней.

1.8. В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» проекты муниципальных нормативных правовых по вопросам, касающимся: прав, свобод и обязанностей человека и гражданина; государственной и муниципальной собственности, государственной и муниципальной службы, бюджетного, налогового, таможенного, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании, а также законодательства, регулирующего деятельность государственных корпораций, фондов и иных организаций, создаваемых Российской Федерацией на основании федерального закона; социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) государственные или муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы; направлять для проведения антикоррупционной экспертизы в прокуратуру района.

II. ПОДГОТОВКА ЗАКЛЮЧЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА (ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА)

2.1. Должностное лицо по результатам проведенной экспертизы составляет заключение антикоррупционной экспертизы муниципального нормативного правового акта (проекта муниципального нормативного правового акта) (далее – заключение).

2.2. В заключении отражаются следующие сведения:

название и реквизиты акта (проекта акта), представленного на экспертизу;

основание для проведения экспертизы;

наличие или отсутствие в анализируемом акте (проекте акта) коррупциогенных факторов;

конкретные положения акта (проекта акта), содержащие коррупциогенные факторы;

предложения по изменению формулировок правовых норм либо исключению отдельных норм для устранения коррупциогенности.

2.3. Заключение, подготовленное и подписанное должностным лицом, направляется лицу, направившему данный акт (проект акта) на антикоррупционную экспертизу.

2.4. Все заключения подшиваются к муниципальному нормативному правовому акту и хранятся совместно.

III. ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

3.1. Руководитель органа местного самоуправления заключение на направленный им на антикоррупционную экспертизу акт направляет лицу, по инициативе которого он был принят, для исполнения в соответствии с выводами, содержащимися в заключении.

3.2. Если в акте, направленном на экспертизу, отсутствуют коррупциогенные факторы, лицо, по инициативе которого был принят акт, получив заключение, сдает его в архив, где оно подшивается к акту.

3.3. Если в акте выявлены коррупциогенные факторы, лицо, по инициативе которого был принят акт, получив заключение, обязан в течение трех дней подготовить проект нормативного правового акта о внесении изменений либо признании утратившим силу акта, являвшегося предметом антикоррупционной экспертизы, и направить должностному лицу для проведения антикоррупционной экспертизы.

3.4. В случае отсутствия коррупциогенных факторов в представленном проекте акта о внесении изменений, заключение направляется должностным лицом лицу, по инициативе которого был принят акт, и проект акта направляется на подпись руководителю органа местного самоуправления или выносится на рассмотрение и утверждение Совета.

3.5. В случае наличия коррупциогенных факторов в представленном проекте акта о внесении изменений, должностное лицо направляет заключение руководителю органа местного самоуправления. Руководитель органа местного самоуправления направляет заключение лицу, по инициативе которого он был принят для исполнения в соответствии с выводами, содержащимися в заключении.

3.6. Лицо, по инициативе которого был принят акт, получив заключение, обязан в течение трех дней устранить все недостатки и направить доработанный проект акта на подпись руководителю органа местного самоуправления.

IV. ИСПОЛНЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ В ОТНОШЕНИИ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

4.1. Если в проекте акта, направленном на экспертизу, отсутствуют коррупциогенные факторы, лицо, ответственное за разработку проекта акта, направляет проект акта на подпись руководителю органа местного самоуправления или выносит на рассмотрение Совета.

4.2. Если в проекте акта, направленном на экспертизу, выявлены коррупциогенные факторы, лицо, по чьей инициативе разработан проект акта, получив заключение, обязан в течение трех дней устранить все недостатки и направить доработанный проект акта должностному лицу для повторной антикоррупционной экспертизы.

4.3. Срок проведения повторной антикоррупционной экспертизы составляет не более трех дней.

4.4. В случае отсутствия в доработанном проекте акта коррупциогенных факторов заключение направляется должностным лицом лицу, по инициативе которого разработан проект акта, и проект акта направляется на подпись руководителю органа местного самоуправления или выносится на рассмотрение Совета.

4.5. В случае наличия в доработанном проекте акта коррупциогенных факторов должностное лицо направляет заключение руководителю органа местного самоуправления. Руководитель органа местного самоуправления направляет заключение лицу, по инициативе которого разработан проект акта, для исполнения в соответствии с выводами, содержащимися в заключении.

4.6. Лицо, ответственное за разработку проекта акта, получив заключение, обязан в течение трех дней устранить все недостатки и направить доработанный проект акта на подпись руководителю органа местного самоуправления или вынести на рассмотрение Совета.